

Senior Payroll Advisor

De salarisadministratie is de laatste stap in alle betaling-gerelateerde zaken en wordt steeds belangrijker voor organisaties die internationaal opereren. Help jij onze veelal internationale werkgevers om echt 'in control' te zijn en heb je ambitie?

Hoe voeg je waarde toe voor je klanten?

- Je begrijpt dat niet iedereen zoveel over een loonstrook, sociale- en fiscale wetgeving weet als jij. Je vindt het dan ook een uitdaging om klanten en medewerkers op een heldere, geduldige en klantgerichte manier uitleg te geven. Desnoods drie keer!
- Je houdt van dynamiek, van werken voor meerdere diverse en internationale klanten tegelijk. Jouw kracht om te analyseren, je organisatietalent, je diepgaande kennis van verschillende salarispakketten en effectieve manier van werken zorgen ervoor dat je constante kwaliteit levert aan de verschillende klanten waarvoor je werkt.
- Je werkt samen met andere afdelingen van Exterus, de klant en instanties. Zo verwerk je voor HR mutaties als uitdiensttredingen, stem je met Finance de juiste inrichting van de werkkostenregeling af en zorg je dat de lonen, belastingen en afdrachten op tijd bij relevante partijen worden aangeleverd.
- In jouw rol van adviseur help je jouw klanten bij het nemen van de juiste beslissingen. Je zorgt ervoor dat je kennis up to date is en je vertaalt nieuwe wet- en regelgeving naar goede adviezen aan je klanten. Je zoekt binnen de mogelijkheden naar praktische oplossingen. Je geeft de mogelijkheden aan en durft stelling te nemen. Je zet het belang van jouw klanten vanzelfsprekend voorop.
- Als Senior Payroll Advisor vind je het vanzelfsprekend dat je jouw collega's helpt om zich te ontwikkelen op het vakgebied. Als je daarnaast ambities hebt om leiding te geven, dan kun je je in deze richting ontwikkelen.
- Je zet reguliere periodieke Nederlandse en/of buitenlandse loonadministratie op en richt deze in zodat alles voldoet aan nationale en/of internationale regelgeving. Je voorziet je klant periodiek van relevante managementinformatie.
- Bij tegenslag ga je uit jezelf op zoek naar alternatieve strategieën om je doel te bereiken.

Wat maakt je succesvol bij Exterus?

Als je je graag ontwikkelt op het vakgebied en als professional, als jouw drive is om klanten blij te maken, je het leuk vindt om deel uit te maken van een informele organisatie waar we graag samen werken, een open mind hebben, continu werken aan verbeteringen, successen vieren en elkaar goed willen leren kennen, dan krijg je volop kansen bij Exterus.

Wat maakt je succesvol in je functie?

- Grenzeloos enthousiasme en de wil om je te ontwikkelen op het gebied van internationale payroll.
- Afgeronde opleiding PDL en VPS.
- IT- en systeemkennis (onder meer Unit4, AFAS).
- Om en nabij de vijf jaar ervaring met het zelfstandig draaien van een payroll (bij voorkeur internationale ervaring).
- Goede beheersing van het Engels (mondeling en schriftelijk).

Wat mag je van ons verwachten?

Ruimte, vrijheid, zelfstandigheid, oprechte aandacht en interesse in jou en je professionele ontwikkeling. En natuurlijk ontvang je marktconforme arbeidsvoorwaarden.

- **Solliciteren? Doen!**

Je kunt jouw motivatie en CV sturen aan Joan Haafs of Marike Bokslag, via email: hr@exterus.nl. Binnen één week ontvang je een reactie en laten we weten of we genoeg aanknopingspunten zien om een (video) gesprek aan te gaan. Het is ons streven om een selectieprocedure binnen zes weken af te ronden.